

На основу члана 191. Устава Републике Србије ("Службени гласник РС", бр.98/06), члана 11. и 32. став 1. тачка 1. Закона о локалној самоуправи ("Сл.гласник РС", бр.129/07), у складу са чланом 16. тачка 10. Закона о територијалној организацији Републике Србије ("Сл.гласник РС", бр.129/07), а на предлог Општинског већа општине Баточина, Скупштина општине Баточина, на седници одржаној 08.07.2008.године, донела је

С Т А Т У Т ОПШТИНЕ БАТОЧИНА

I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Општина Баточина (у даљем тексту: Општина) је основна територијална јединица у којој се остварује локална самоуправа и која је способна да преко својих органа самостално врши сва права и дужности из своје надлежности, од интереса за локално становништво, у складу са Уставом, Законом и овим Статутом.

Члан 2.

Грађани који имају бирачко право и пребивалиште на територији Општине управљају јавним пословима од непосредног, заједничког и општег интереса за локално становништво, непосредно или посредно преко слободно изабраних представника у Општини, у складу са Уставом, Законом и овим Статутом.

Члан 3.

Територију Општине , утврђену Законом, чине насељена места, односно подручја катастарских општина које улазе у њен састав:

Ред. бр.	Насељено место	Катастарска општина
1.	Баточина	Баточина(варошица) Баточина (село)
2.	Бадњевац	Бадњевац
3.	Брзан	Брзан
4.	Градац	Градац
5.	Доброводица	Доброводица
6.	Жировница	Жировница
7.	Кијево	Кијево
8.	Милатовац	Милатовац
9.	Никшић	Никшић
10.	Прњавор	Прњавор
11.	Црни Као	Црни Као

Члан 4.

Иницијативу за промену назива насељеног места утврђеног овим Статутом, за одређивање назива новонасталог места, односно за утврђивање да је насељено место престало да постоји, може покренути Скупштина општине, грађани, Месна заједница и други заинтересовани органи заједнице.

Члан 5.

Иницијативу за покретање поступка за оснивање, укидање и промену територије Општине, може поднети Скупштина општине или 10% бирача који имају пребивалиште на територији Општине на коју се промена односи.

Члан 6.

Општина има својство правног лица, што значи да може бити носилац права и обавеза која јој непосредно по закону припадају.

Седиште Општине је у Баточини, ул. Краља Петра I. бр.37.

Члан 7.

Послове Општине врше органи: Скупштина општине, Председник општине, Општинско веће и Општинска управа.

Општину представља и заступа Председник општине у оквиру статутарних и законских овлашћења.

Члан 8.

Органи Општине имају печат, округлог облика исписан на српском језику и ћириличним писмом, са текстом исписаним у концентричним круговима:

Република Србија, општина Баточина, назив органа, у дну печата Баточина и грб Републике Србије, у средини печата.

Члан 9.

На територији Општине у службеној употреби је српски језик и ћирилично писмо.

Члан 10.

Општина има своје симболе.

Симболи Општине су грб и застава.

Грб и застава Општине могу се истицати само уз државне симболе.

У службеним просторијама Општине истичу се само државни симболи и симболи Општине.

Члан 11.

Општина има свој празник.

Празник Општине одређује се посебном одлуком Скупштине општине уз претходну сагласност Министарства надлежног за послове локалне самоуправе.

Члан 12.

Општина установљава награде и друга јавна признања организацијама и грађанима за значајна остварења у привређивању, науци, уметности и другим областима.

Врсте, поступак и начин доделе јавних признања Општине, уређују се посебном одлуком Скупштине општине.

Члан 13.

Скупштина општине одлучује о називима улица, тргова, заселака и других делова насељеног места на својој територији уз претходну сагласност Министарства надлежног за послове локалне самоуправе.

Ако се Министарство надлежно за послове локалне самоуправе не изјасни у року од 60 дана, сматраће се да је дата сагласност.

Члан 14

У вршењу своје надлежности Општина доноси прописе самостално, у складу са својим правима и дужностима утврђеним Уставом, Законом, овим Статутом и другим прописима.

Члан 15.

Република Србија може законом поверити Општини као јединици локалне самоуправе, поједина питања из своје надлежности.

Аутономна покрајина може одлуком поверити Општини поједина питања из своје надлежности.

За вршење поверених надлежности средства обезбеђује Република Србија или Аутономна покрајина, зависно од тога ко је поверио надлежности.

Права и обавезе Општине у вршењу поверених надлежности и овлашћења Републике Србије и Аутономних покрајина у надзору над вршењу поверених надлежности уређују се законом.

Члан 16.

Општина је одговорна за квалитетно и ефикасно вршење својих и поверених надлежности.

Члан 17.

Општина за остваривање својих права и дужности и за задовољавање потреба локалног становништва може основати предузећа, установе и друге организације које врше јавну службу, у складу са Законом и Статутом.

Општина може уговором, на начелима конкуренције и јавности, поверити правном или физичком лицу обављање послова из става 1. овог члана.

Члан 18.

Ради задовољавања, општих, заједничких и свакодневних потреба становништва на одређеном подручју Општине, могу се образовати месне заједнице и други облици месне самоуправе у складу са Законом и Статутом.

Члан 19.

Општина сарађује и удружује се са другим општинама ради остваривања заједничких циљева, планова и програма развоја, као и других потреба од заједничког интереса и ради њиховог остваривања могу удруживати средства и образовати заједничке органе, предузећа, установе и друге организације и службе у складу са Законом и Статутом.

Члан 20.

Општина може сарађивати са општинама других држава, у оквиру спољне политике Републике Србије, уз поштовање територијалног јединства и правног поретка Републике Србије, у складу с Уставом и Законом.

Одлуку о успостављању сарадње, односно закључењу споразума о сарадњи са општинама других држава, доноси Скупштина општине Баточина, уз сагласност Владе.

Општина може оснивати своја удружења, у складу с Уставом и Законом.

Органи Општине могу сарађивати са невладиним организацијама, хуманитарним организацијама и другим организацијама, у интересу Општине и становника са своје територије.

Члан 21.

Општина има своју имовину.

Имовином Општине самостално управљају и располажу органи Општине у складу са Законом.

II ПОСЛОВИ ОПШТИНЕ

Члан 22.

Општина врши послове утврђене Уставом и Законом, као и послове који су Општини поверени из оквира надлежности Републике Србије и друге послове утврђене овим Статутом.

Члан 23.

Општина преко својих органа, у складу с Уставом и Законом:

1. доноси програме развоја;
2. доноси урбанистичке планове;
3. доноси буџет и завршни рачун;
4. утврђује стопе изворних прихода општине, као и начин и мерило за одређивање висине локалних такси и накнада;
5. уређује и обезбеђује обављање и развој комуналних делатности (пречишћавање и дистрибуција воде, пречишћавање и одвођење атмосферских и отпадних вода, производња и снабдевање паром и топлом водом, линијски, градски и приградски превоз путника у друмском саобраћају, одржавање чистоће у општини и насељима, одржавање депоније, уређивање, одржавање и коришћење пијаца, паркова, зелених и рекреационих и других јавних површина, јавних паркиралишта, јавна расвета, уређивање и одржавање гробаља и сахрањивање и др.), као и организационе, материјалне и друге услове за њихово обављање;
6. стара се о одржавању стамбених зграда и безбедности њиховог коришћења и утврђује висину накнаде за одржавање стамбених зграда;
7. спроводи поступак исељења бесправно усељених лица у станове и заједничке просторије у стамбеним зградама;
8. доноси програме уређења грађевинског земљишта, уређује и обезбеђује вршење послова уређења и коришћења грађевинског земљишта и утврђује висину накнаде за уређивање и коришћење грађевинског земљишта;
9. доноси програме и спроводи пројекте локалног економског развоја и стара се о унапређењу општег оквира за привређивање у Општини;
10. уређује и обезбеђује коришћење пословног простора којим управља, утврђује висину накнаде за коришћење пословног простора и врши надзор над коришћењем пословног простора;
11. стара се о заштити животне средине, доноси програме коришћења и заштите природних вредности и програме заштите животне средине, односно локалне акционе и санационе планове, у складу са стратешким документима и својим интересима и специфичностима и утврђује посебну накнаду за заштиту и унапређење животне средине;

12. уређује и обезбеђује обављање послова који се односе на изградњу, рехабилитацију и реконструкцију, одржавање, заштиту, коришћење, развој и управљање локалним и некатегорисаним путевима, као и улицама у насељу;
13. уређује и обезбеђује посебне услове и организацију ауто-такси превоза и путника;
14. одређује делове обале и воденог простора на којима се могу урадити хидрограђевински објекти и постављати пловни објекти;
15. оснива робне резерве и утврђује њихов обим и структуру, уз сагласност надлежног Министарства, ради задовољавања потреба локалног становништва;
16. оснива установе и организације у области основног образовања, културе, примарне здравствене заштите, физичке културе, спорта, дечје заштите и туризма, прати и обезбеђује њихово функционисање;
17. оснива установе у области социјалне заштите и прати и обезбеђује њихово функционисање, даје дозволе за почетак рада установа социјалне заштите које оснивају друга правна и физичка лица, утврђује испуњеност услова за пружање услуга социјалне заштите, утврђује нормативе и стандарде за обављање делатности установа, чији је оснивач, доноси прописе о правима у социјалној заштити и обавља послове државног старатеља;
18. организује вршење послова у вези са заштитом културних добара од значаја за општину, подстиче развој културног и уметничког стваралаштва, обезбеђује средства за финансирање и суфинансирање програма и пројеката у области културе од значаја за општину и ствара услове за рад музеја и библиотека и других установа културе чији је оснивач;
19. организује заштиту од елементарних и других већих непогода и заштиту од пожара и ствара услове за њихово отклањање, односно ублажавање њихових последица;
20. доноси основе заштите, коришћења и уређења пољопривредног земљишта и стара се о њиховом спровођењу, одређује ерозивна подручја, стара се о коришћењу пашњака и одлучује о привођењу пашњака другој култури;
21. уређује и утврђује начин коришћења и управљања изворима, јавним бунарима и чесмама, утврђује водопривредне услове, издаје водопривредне сагласности и водопривредне дозволе за објекте локалног значаја;
22. стара се и обезбеђује услове за очување, коришћење и унапређење подручја са природним лековитим својствима;
23. подстиче и стара се о развоју туризма на својој територији и утврђује висину боравишне таксе;
24. стара се о развоју и унапређивању угоститељства, занатства и трговине, уређује радно време, места на којима се могу обављати одређене делатности и друге услове за њихов рад;

25. управља имовином општине и користи средства у државној својини и стара се о њиховом очувању и увећању;
26. уређује и организује вршење послова у вези са држањем и заштитом домаћих и егзотичних животиња;
27. организује вршење послова правне заштите својих права и интереса;
28. образује органе, организације и службе за потребе општине и уређује њихову организацију и рад;
29. помаже развој различитих облика самопомоћи и солидарности са лицима са посебним потребама као и са лицима која су суштински у неједнаком положају са осталим грађанима и подстиче активности и пружа помоћ организацијама инвалида и другим социјално-хуманитарним организацијама, на својој територији;
30. подстиче и помаже развој задругарства;
31. организује службу правне помоћи грађанима;
32. стара се о остваривању, заштити и унапређењу људских права и индивидуалних и колективних права припадника националних мањина и етничких група;
33. утврђује језике и писма националних мањина који су у службеној употреби на територији општине;
34. стара се о јавном информисању од локалног значаја и обезбеђује услове за јавно информисање на српском језику, оснива телевизијске и радиостанице ради извештавања на језику који је у Општини у службеној употреби;
35. прописује прекршаје за повреде општинских прописа;
36. образује инспекцијске службе и врши инспекцијски надзор над извршењем прописа и других општих аката из надлежности општине;
37. уређује организацију и рад мировних већа;
38. уређује и обезбеђује употребу имена, грба и других обележја општине;
39. обавља и друге послове од непосредног интереса за грађане, у складу с Уставом, Законом и Статутом.

Члан 24.

Поједини послови државне управе законом се могу поверити Општини у интересу ефикаснијег и рационалнијег остваривању права и обавеза грађана и задовољавања њихових потреба од непосредног интереса за живот и рад.

Средства за обављање поверених послова обезбеђују се у буџету Републике Србије у складу са врстом и обимом послова.

Члан 25.

Општина обавља као поверене послове поједине послове инспекцијског надзора из области просвете, саобраћаја, заштите животне средине и друге инспекцијске послове у складу са законом.

III ФИНАНСИРАЊЕ ПОСЛОВА ОПШТИНЕ

Члан 26.

За обављање изворних и поверених послова Општини припадају изворни и уступљени приходи, трансфери, као и средства за обављање поверених послова из оквира права и дужности Републике, у складу са врстом и обимом послова, и примања на основу задуживања и други приходи утврђени законом.

Члан 27.

Сви приходи Општине су општи приход буџета Општине и могу се користити за било коју намену, у складу са Законом и Одлуком о буџету Општине, сем оних прихода чији је наменски карактер утврђен законом.

Члан 28.

Средства буџета Општине обезбеђују се из изворних и уступљених прихода, трансфера, примања по основу задуживања и других прихода и примања утврђених законом.

Члан 29.

Општина самостално располаже својим приходима.

О употреби буџетских средстава Општине одлучује Скупштина општине.

Наредбодавац за извршење буџета је Председник општине, или лице које он овласти.

Јавни расходи за које се средства обезбеђују у буџету могу се финансирати непосредно из буџета, преко буџетских фондова и посебних рачуна у складу са законом.

Члан 30.

Општина има буџет у коме се исказују сви приходи и расходи Општине. У буџету Општине посебно се исказују и воде средства пренета из буџета Републике за финансирање поверених послова.

Буџет Општине израђује се на начин предвиђен законом и доноси се за једну календарску годину.

По истеку године за коју је буџет Општине донет саставља се завршни рачун о извршењу буџета Општине.

Скупштина општине доноси буџет и усваја завршни рачун општине, већином гласова од укупног броја одборника.

Буџет Општине и завршни рачун о извршењу буџета Општине, доступни су јавности.

Члан 31.

Скупштина општине утврђује општинске таксе и друге локалне приходе који Општини припадају по закону, посебном одлуком којом регулише висину, олакшице, рокове и начин плаћања истих.

Члан 32.

Ради решавања одређених питања од непосредног интереса за локално становништво може се увести самодопринос за територију Општине или један њен део.

Иницијативу за увођење самодоприноса могу покренути председник општине, 1/3 одборника и збор грађана одређеног дела општине.

Саставни део иницијативе је Програм, којим се утврђују извори, намена и начин обезбеђивања укупних средстава за реализацију самодоприноса.

Предлог Одлуке о увођењу самодоприноса, о којој ће се изјашњавати грађани, утврђује Скупштина општине већином гласова од укупног броја одборника.

Одлуку о увођењу самодоприноса грађани доносе: непосредно тајним гласањем или давањем писане изјаве, у складу са законом.

Члан 33.

Скупштина општине разматра, најмање једном годише, програм рада и извештај о раду и коришћењу буџетских средстава, корисника средстава.

IV ОРГАНИ ОПШТИНЕ

Члан 34.

Органи Општине су: Скупштина општине, Председник општине, Општинско веће и Општинска управа.

1. Скупштина општине

а) Надлежност и рад

Члан 35.

Скупштина општине је највиши представнички орган Општине који врши основне функције локалне власти, утврђене Уставом, Законом и Статутом.

Скупштина општине се сматра конституисаном избором председника Скупштине и постављењем секретара Скупштине.

Члан 36.

Скупштина општине у складу са Законом:

1. доноси Статут општине и Пословник скупштине;
2. доноси буџет и завршни рачун општине;
3. утврђује стопе изворних прихода општине, као и начин и мерила за одређивање висине локалних такси и накнада;
4. доноси Програм развоја општине и појединих делатности;
5. доноси урбанистички план Општине и уређује коришћење грађевинског земљишта;
6. доноси прописе и друге опште акте;
7. расписује општински референдум и референдум на делу територије општине, изјашњава се о предлозима садржаним у грађанској иницијативи и утврђује предлог одлуке о самодоприносу;
8. оснива службе, јавна предузећа, установе и организације, утврђене Статутом Општине и врши надзор над њиховим радом;
9. именује и разрешава Управни и Надзорни одбор, именује и разрешава директоре јавних предузећа, установа, организација и служби, чији је оснивач и даје сагласност на њихове Статуте у складу са законом;
10. бира и разрешава председника скупштине и заменика председника скупштине;
11. поставља и разрешава секретара скупштине;
12. бира и разрешава Председника општине и на предлог председника општине, бира заменика председника општине и чланове Општинског већа;
13. утврђује општинске таксе и друге општинске приходе који Општини припадају по Закону;
14. утврђује накнаду за уређивање и коришћење грађевинског земљишта;
15. доноси акт о јавном задуживању Општине, у складу са законом којим се уређује јавни дуг;
16. прописује радно време угоститељских, трговинских и занатских објеката;

17. даје мишљење о републичком, покрајинском и регионалном просторном плану;
18. даје мишљење о законима којима се уређују питања од интереса за локалну самоуправу;
19. даје сагласност на употребу имена, грба и другог обележја Општине;
20. обавља и друге послове утврђене Законом и Статутом.

Члан 37.

Скупштина општине одлучује ако седници присуствује већина од укупног броја одборника.

Одлуке се доносе већином гласова присутних одборника, уколико Законом или Статутом није друкчије одређено.

Скупштина општине одлучује већином гласова од укупног броја одборника када одлучује:

- о доношењу Статута, буџета и урбанистичких планова,
- о доношењу просторног плана Општине,
- о усвајању завршног рачуна,
- о утврђивању Предлога Одлуке о увођењу самодоприноса,
- о сарадњи и удруживању са другим општинама,
- о утврђивању назива улица, тргова, засеока и делова насељених места,
- о дугорочном јавном задуживању Општине и
- у другим случајевима предвиђеним законом и овим Статутом.

Члан 38.

Седницу Скупштине општине сазива председник Скупштине, по потреби, а најмање једном у три месеца.

Председник Скупштине је дужан да седницу закаже на захтев Председника општине, Општинског већа или 1/3 одборника, у року од 7 дана од дана подношења захтева, тако да дан одржавања седнице буде најкасније у року од 15 дана од дана подношења захтева.

Ако председник Скупштине не закаже седницу у року из става 2. овог члана, седницу може заказати подносилац захтева, а председава одборник кога одреди подносилац захтева.

Председник Скупштине може одложити седницу коју је сазвао само у случају када не постоји кворум потребан за рад, а у другим случајевима о одлагању седнице одлучује Скупштина.

Члан 39.

Седницу новог сазива Скупштине сазива председник Скупштине претходног сазива у року од 15 дана од објављивања резултата избора.

Уколико председник Скупштине из претходног сазива не сазове нову седницу у року из става 1. овог члана, седницу новог сазива Скупштине сазваће најстарији одборник у року од 7 дана, од истека рока из става 1. овог члана.

Члан 40.

На првој седници новог сазива на основу извештаја Верификационог одбора Скупштина општине јавним гласањем одлучује о потврђивању мандата одборника у складу са законом.

После верификације мандата одборника потребних за рад Скупштине, Скупштина бира Председника скупштине и поставља Секретара скупштине, чиме се сматра да је Скупштина конституисана у складу са законом.

Члан 41.

Седнице Скупштине општине су јавне.

Скупштина општине може одлучити да седница скупштине не буде јавна из разлога безбедности и других разлога утврђених законом.

У случају да не постоји могућност да сви заинтересовани присуствују седници Скупштине, председник Скупштине ће одлучити коме ће омогућити присуство седници полазећи од редоследа пријављивања и интереса пријављених за тачке на дневном реду.

Члан 42.

Начин припреме, вођење и рад седнице Скупштине општине и друга питања везана за рад скупштине уређују се њеним Пословником о раду.

Скупштина општине доноси Пословник о свом раду.

б) Избор одборника

Члан 43.

Скупштину општине чине одборници, које бирају грађани на непосредним изборима, тајним гласањем, у складу са законом и Статутом општине.

Члан 44.

Скупштина општине Баточина има 35 одборника.
Одборници се бирају на 4 године.

Члан 45.

Мандат одборника почиње да тече даном потврђивања мандата.

О потврђивању мандата одборника одлучује Скупштина на конститутивној седници.

О потврђивању мандата одборника, на основу извештаја Верификационог одбора, Скупштина одлучује јавним гласањем.

У гласању могу учествовати кандидати за одборнике којима су мандати за одборнике додељени у складу са законом и који имају уверење Изборне комисије Општине да су изабрани.

Члан 46.

На конститутивној седници изабрани одборници полажу заклетву, која гласи:

"Заклињем се да ћу се у раду Скупштине општине Баточина придржавати Устава, Закона и Статута општине Баточина и да ћу часно и непристрасно вршити дужност одборника, руководећи се интересима грађана општине Баточина".

в) Права и дужности одборника

Члан 47.

Право је и дужност одборника да учествује у раду Скупштине општине и њених радних тела.

Сваки одборник има право да предлаже Скупштини расправу о одређеним питањима, да подноси иницијативе на доношење одлука и других аката, да даје амандмане на предлоге прописа и учествује у другим активностима Скупштине општине.

Право је одборника да буде стално и редовно обавештен о питањима од утицаја на вршење одборничких дужности, да од Општинске управе тражи податке који су му потребни за рад, као и стручну помоћ у припремању предлога за скупштину, да поставља одборничка питања и да на иста добија одговор на истој или наредној седници скупштине.

Члан 48.

Одборник не може бити запослени у Општинској управи и лице које именује, односно поставља Скупштина општине.

Ако запослени у Општинској управи буде изабран за одборника, право и обавезе по основу рада мирују му док траје његов одборнички мандат.

Даном потврђивања одборничког мандата лицима које је именovala, односно поставила Скупштина, престаје функција на коју су именовани, односно постављени.

Прописи којима се уређује спречавање сукоба интереса при вршењу јавних функција, не искључују примену одредаба овог закона о пословима који су одређени као неспојиви са функцијом одборника Скупштине општине.

Члан 49.

Одборник има право на заштиту мандата, укључујући и судску заштиту, која се остварује сходном применом закона којим се уређује заштита изборног права у изборном поступку.

Члан 50.

Одборник не може бити позван на кривичну одговорност, притворен или кажњен због изнетог мишљења или давања гласа на седници Скупштине и њених радних тела.

Члан 51.

Дужност одборника Скупштине општине врши се без награде.

Одборник Скупштине општине има право на накнаду путних трошкова и избугљене зараде насталих вршењем одборничке дужности, које се уређују посебном одлуком Скупштине општине.

г) Радна тела Скупштине општине

Члан 52.

Скупштина општине оснива стална и повремена радна тела за разматрање питања из њене надлежности.

Радна тела дају мишљења на предлоге прописа и одлука које доноси Скупштина општине и обављају и друге послове утврђене Пословником о раду скупштине.

Члан 53.

Скупштина општине образује Савете и Комисије, као стална радна тела, ради разматрања и решавања појединих питања из њене надлежности.

Скупштина општине, по потреби, образује повремене комисије, радне групе одборника и друга повремена радна тела ради обављања одређених задатака из своје надлежности.

Скупштина доноси одлуку о избору чланова радних тела, већином гласова присутних одборника.

Председник Савета односно Комисије именује се из реда одборника, а чланови могу и из реда грађана.

Одборник може бити члан само два радна тела.

Члан 54.

Председник радног тела организује рад, сазива и председава седницама радног тела, формулише закључке и о томе обавештава председника и секретара Скупштине општине.

Чланови радног тела учествују у раду, износе мишљења и дају предлоге по питањима која су на дневном реду, као и о другим питањима из надлежности радног тела.

Члан 55.

Посебном одлуком Скупштине општине утврђује се назив и област за коју се оснива радно тело, делокруг надлежности, број чланова, мандат радног тела, права и дужности председника и права и дужности чланова радног тела и друга питања од значаја за рад радног тела.

д) Председник, заменик председника и секретар Скупштине општине

Члан 56.

Скупштина општине има председника Скупштине.

Председник Скупштине организује рад Скупштине општине, сазива и председава њеним седницама, и стара се о остваривању јавности рада, потписује акта која доноси Скупштина и обавља друге послове утврђене Законом, Статутом и Пословником о раду Скупштине општине.

Члан 57.

Председник Скупштине бира се из реда одборника, на предлог најмање 1/3 одборника, на време од 4 године.

Председник Скупштине бира се тајним гласањем, већином гласова од укупног броја одборника Скупштине општине.

Одборник може да учествује у предлагању само једног кандидата.

Ако је предложено више кандидата, а ни један није добио потребну већину, гласање се понавља и то између два кандидата који су добили највећи број гласова.

Ако ни у другом кругу председник скупштине није изабран понавља се поступак са кандидатима о којима се Скупштина није изјашњавала.

Члан 58.

Председник скупштине може бити на сталном раду у Општини.

Председник може бити разрешен и пре истека времена за које је изабран, на лични захтев и на предлог најмање 1/3 одборника и на исти начин на који је биран.

Предлог се обавезно подноси у писменој форми и мора бити образложен.

Члан 59.

Председник Скупштине има заменика који га замењује у случају његове одсутности и спречености да обавља своју дужност.

Заменик председника скупштине бира се и разрешава на исти начин као и председник скупштине.

Члан 60.

Скупштина општине има секретара који се стара о обављању стручних послова у вези са сазивањем и одржавањем седница Скупштине и њених радних тела и руководи административним пословима везаним за њихов рад.

Секретар Скупштине се поставља, на предлог председника Скупштине, на 4 године, и може бити поново постављен.

За секретара скупштине може бити постављено лице са завршеним правним факултетом, положеним стручним испитом за рад у органима управе и радним искуством од најмање 3 године.

Скупштина општине може, на предлог председника скупштине, разрешити секретара и пре истека мандата.

2. Председник општине

Члан 61

Председник општине је извршни орган Општине.

Члан 62.

Председника општине бира Скупштина општине, из реда одборника, на време од 4 године, тајним гласањем, већином гласова од укупног броја одборника Скупштине општине.

Председник Скупштине општине предлаже кандидата за Председника општине.

Председник општине има заменика који га замењује у случају његове одсутности и спречености да обавља своју дужност.

Кандидат за председника општине предлаже кандидата за заменика Председника општине из реда одборника, кога бира Скупштина општине на исти начин као Председника општине.

Председнику општине и заменику председнику општине избором на ове функције престаје мандат одборника у Скупштини општине.

Председник општине и заменик председника општине су на сталном раду у општини.

Члан 63.

Председник Општине:

1. представља и заступа Општину;
2. предлаже начин решавања питања о којима одлучује Скупштина општине;
3. наредбодавац је за извршење буџета;
4. оснива општинску службу за инспекцију и ревизију коришћења буџетских средстава;
5. усмерава и усклађује рад Општинске управе;
6. образује стручна саветодавна тела за поједине послове из своје надлежности;
7. одлучује о давању на коришћење, односно у закуп, као и отаказу уговора о давању на коришћење, односно у закуп и стављању хипотеке на непокретности које користе органи општине, уз сагласност Дирекције за имовину Републике Србије;
8. доноси појединачне акте за које је овлашћен Законом, Статутом или Одлуком Скупштине;
9. подноси извештај Скупштини о извршењу буџета;
10. информише јавност о свом раду;
11. подноси жалбу Уставном суду Републике Србије ако се појединачним актом или радњом државног органа или органа општине онемогућава вршење надлежности општине;
12. одлучује о узимању краткорочних кредита за финансирање дефицита текуће ликвидности, који настаје услед неуравнотежености кретања прихода и расхода буџета, у складу са одредбама закона којим се уређује јавни дуг;
13. одлучује о промени апропријације у току године, у складу са законом којим се уређује буџетски систем;
14. даје сагласност на опште акте корисника буџета, којима се уређују број и структура запослених у установама које се финансирају из буџета општине и на број и структуру запослених и других лица која се ангажују на остваривању програма или дела програма корисника буџета општине;
15. врши и друге послове утврђене Законом, Статутом и другим актима Општине.

Члан 64.

Председник општине редовно извештава Скупштину општине, по сопственој иницијативи, или на њен захтев, о извршавању одлука и других аката Скупштине општине.

Члан 65.

Председник општине може бити разрешен пре истека времена на које је биран, на образложен предлог најмање 1/3 одборника, на исти начин на који је изабран.

О предлогу за разрешење председника општине мора се расправљати и одлучивати у року од 15 дана од дана достављања предлога председнику скупштине.

Ако Скупштина не разреши председника општине, одборници који су поднели предлог за разрешење не могу поново предложити разрешење Председника општине, пре истека рока од 6 месеци од одбијања претходног предлога.

Члан 66.

Разрешењем Председника општине престаје мандат заменика председника општине и Општинског већа.

Председник Општине или заменик председника општине који су разрешени или су поднели оставку, остају на дужности и врше текуће послове, до избора новог председника општине или заменика председника општине.

Члан 67.

Заменик председника општине може бити разрешен пре истека времена на које је биран, на предлог председника општине или најмање 1/3 одборника, на исти начин на који је изабран.

Истовремено са предлогом за разрешење заменика председника општине, Председник општине је дужан да Скупштини општине поднесе предлог за избор новог заменика председника општине, која истовремено доноси одлуку о разрешењу и о избору.

Члан 68.

Престанком мандата Скупштине престаје мандат извршних органа Општине, с тим да они врше текуће послове из своје надлежности до ступања на дужност новог Председника општине и Општинског већа, односно председника и чланова привременог органа ако је скупштини мандат престао због распуштања Скупштине.

3. Општинско веће

Члан 69.

Општинско веће је извршни орган Општине.

Општинско веће редовно извештава Скупштину општине, по сопственој иницијативи или на њен захтев, о извршавању одлука и других аката Скупштине општине.

Члан 70.

Општинско веће чини Председник општине, заменик председника општине, као и чланови Општинског већа, који се састоји од 9 чланова и које бира Скупштина општине, на период од 4 године, тајним гласањем, већином од укупног броја одборника.

Кандидате за чланове Општинског већа предлаже кандидат за председника општине.

Када одлучује о избору председника општине, Скупштина општине истовремено одлучује о избору заменика председника општине и чланова Општинског већа.

Председник општине је председник Општинског већа.

Заменик председника општине је члан Општинског већа по функцији.

Број чланова Општинског већа, које Скупштина општине бира на предлог председника општине не може бити већи од 11.

Чланови Општинског већа које бира Скупштина општине не могу истовремено бити и одборници, а могу бити задужени за једно или више одређених подручја из надлежности Општине.

Одборнику који буде изабран за члана Општинског већа престаје одборнички мандат.

Чланови Општинског већа могу бити на сталном раду у Општини.

Члан 71.

Општинско веће:

1. предлаже Статут, буџет и друге одлуке и акте које доноси Скупштина;
2. непосредно извршава и стара се о извршавању одлука и других аката Скупштине општине;
3. доноси одлуку о привременом финансирању у случају да Скупштина општине не донесе буџет пре почетка фискалне године;
4. врши надзор над радом Општинске управе, поништава или укида акте Општинске управе који нису у сагласности са Законом, Статутом и другим општим актом или одлуком које доноси Скупштина општине;
5. решава у управном поступку у другом степену о правима и обавезама грађана, предузећа и установа и других организација у управним стварима из надлежности Општине;
6. стара се о извршавању поверених надлежности из оквира права и дужности Републике односно Аутономне покрајине;
7. Доноси Пословник о раду Општинског већа на предлог Председника општине.
8. поставља и разрешава начелника Општинске управе, односно начелника управе за поједине области.

Члан 72.

Председник општине представља Општинско веће, сазива и води његове седнице.

Председник општине је одговоран за законитост рада Општинског већа.

Председник општине је дужан да обустави од примене одлуку Општинског већа за коју сматра да није сагласна законом.

Општинско веће може да одлучује ако седници присуствује већина од укупног броја његових чланова.

Општинско веће одлучује већином гласова присутних чланова, ако законом или Статутом општине за поједина питања није предвиђена друга већина.

Организација, начин рада и одлучивања Општинског већа, детаљније се уређује његовим Пословником, у складу са Законом и овим Статутом.

Члан 73.

Разрешењем Председника општине престаје мандат и Општинског већа.

Члан Општинског већа, може бити разрешен пре истека времена на које је биран, на предлог Председника општине или најмање 1/3 одборника, на исти начин на који је изабран.

Истовремено са предлогом за разрешење члана Општинског већа, Председник општине је дужан да Скупштини општине поднесе предлог за избор новог члана Општинског већа, која истовремено доноси одлуку о разрешењу и о избору.

Члан Општинског већа који је разрешен или је поднео оставку, остаје на дужности и врши текуће послове до избора новог члана Општинског већа.

4. Општинска управа

Члан 74.

Општинска управа образује се као јединствени орган за вршење управних послова у оквиру права и дужности општине и одређених стручних послова за потребе Скупштине општине, Председника општине и Општинског већа.

Члан 75.

Општинска управа поступа према правилима струке, непристрасно и политички неутрално и дужна је да сваком омогући једнаку правну заштиту у остваривању права, обавеза и правних интереса.

Општинска управа дужна је да грађанима омогући брзо и делотворно остваривање њихових права и правних интереса.

Општинска управа дужна је да грађанима даје потребне податке и обавештења и пружа правну помоћ.

Општинска управа дужна је да сарађује са грађанима и да поштује личност и достојанство грађана.

Општинска управа:

1. припрема нацрте прописа и других аката које доноси Скупштина општине, председник општине и Општинско веће;
2. извршава одлуке и друге акте Скупштине општине, Председника општине и Општинског већа;
3. решава у управном поступку у првом степену о правима и дужностима грађана, предузећа, установа и других организација у управним стварима из надлежности Општине;
4. обавља послове управног надзора над извршавањем прописа и других општих аката Скупштине општине;
5. извршава законе и друге прописе чије је извршавање поверено Општини;
6. обавља стручне и друге послове које утврди Скупштина општине, Председник општине и Општинско веће;

Члан 76.

Општинском управом, као јединственим органом, руководи начелник. За начелника Општинске управе може бити постављено лице које има завршен Правни факултет, положен испит за рад у органима државне управе и најмање 5 година радног искуства у струци.

У Општинској управи образованој као јединствени орган, за вршење сродних управних, стручних и других послова, могу се образовати унутрашње организационе јединице.

Члан 77.

Начелника Општинске управе поставља Општинско веће, на основу јавног огласа, на 5 година.

Руководиоце организационих јединица у управи распоређује начелник Општинске управе.

Члан 78.

Начелник за свој рад и рад управе одговара Скупштини општине и Општинском већу, у складу са Статутом општине и актом о организацији Општинске управе.

Члан 79.

До постављења начелника Општинске управе у складу са законом и овим Статутом, послове начелника вршиће досадашњи начелник Општинске управе.

Члан 80.

У Општинској управи могу се поставити три помоћника Председника општине, изван унутрашњих организационих јединица, за поједине области (економски развој, урбанизам и просторно планирање, заштита животне средине, дечја и социјална заштита, здравство, пољопривреда и др.).

Помоћници Председника општине, покрећу иницијативе, предлажу пројекте и дају мишљење у вези са питањима која су од значаја за развој у областима за које су постављени и врше друге послове утврђене Одлуком о организацији Општинске управе.

Помоћнике Председника општине поставља и разрешава Председник општине.

Члан 81.

Акт о организацији Општинске управе доноси Скупштина општине на предлог Општинског већа.

Акт о унутрашњем уређењу и систематизацији Општинске управе доноси начелник уз сагласност Општинског већа.

Члан 82.

Општинска управа у обављању управног надзора може:

1. наложити решењем извршење мера и радњи у одређеном року;
2. изрећи мандатну казну;
3. поднети пријаву надлежном органу за учињено кривично дело или привредни преступ и поднети захтев за покретање прекршајног поступка;
4. издати привремено наређење, односно забрану;
5. обавестити други орган , ако постоје разлози за предузимање мера за који је тај орган надлежан;
6. предузети и друге мере за које је овлашћено законом, прописом или општим актом.

Овлашћења и организација за обављање послова из става 1. овог члана, ближе се уређују одлуком Скупштине општине.

Члан 83.

У поступку пред Општинском управом, у коме се решава о правима, обавезама и интересима грађана и правних лица, примењују се прописи о управном поступку.

Члан 84.

Општинско веће, решава сукоб надлежности између Општинске управе и других предузећа, организација и установа кад на основу одлуке Скупштине општине одлучују о појединим правима грађана, правних лица или других странака, као и између Општинских управа за поједине области.

Начелник Општинске управе, решава сукоб надлежности између унутрашњих организационих јединица.

Члан 85.

Послове Општинске управе који се односе на остваривање права, обавеза и интереса грађана и правних лица могу обављати лица која имају прописану школску спрему, положен стручни испит за рад у органима државне управе и одговарајуће радно искуство, у складу са законом и другим прописима.

Члан 86.

О изузећу начелника Општинске управе, решава Општинско веће.
О изузећу службеног лица у Општинској управи решава начелник.

V НЕПОСРЕДНО УЧЕШЋЕ ГРАЂАНА У ОСТВАРИВАЊУ ПОСЛОВА ОПШТИНЕ

Члан 87

У остваривању локалне самоуправе у Општини учествују грађани који имају бирачко право и пребивалиште на територији Општине, путем:

- грађанске иницијативе,
- збора грађана и
- референдума,

уколико законом није друкчије уређено.

1. Грађанска иницијатива

Члан 88.

Грађани путем грађанске иницијативе предлажу Скупштини општине доношење акта којим ће се уредити одређена питања из надлежности Општине, промену Статута или других аката и расписивање референдума у складу са законом и Статутом.

О предлогу из става 1. овог члана, Скупштина је дужна да одржи расправу и да достави образложен одговор грађанима у року од 60 дана од добијања предлога.

Грађанска иницијатива пуноважно је покренута, ако је листа потписника грађанске иницијативе састављена у складу са законом о референдуму и народној иницијативи, и ако је исту потписало најмање 10% бирача Општине, који су уписани у бирачки списак на дан предаје акта о грађанској иницијативи.

2. Збор грађана

Члан 89.

Збор грађана се сазива за део територије Општине и то: месну заједницу, део месне заједнице и насеље.

Збор грађана разматра и даје предлоге о програму развоја, урбанистичком плану, и другим питањима из надлежности органа општине Баточина.

Збор грађана већином присутних грађана усваја захтеве и предлоге и упићује их скупштини или појединим органима и службама општине.

Органи и службе Општине дужни су да у року од 60 дана од дана одржавања збора грађана, размотре захтеве и предлоге грађана и о њима заузму став, односно донесу одговарајућу одлуку или меру и о томе обавесте грађане.

Члан 90.

Збор грађана сазива Председник општине или председник Скупштине општине, најмање 8 дана пре дана одржавања збора.

Иницијативу за сазивање збора грађана могу дати:

- сваки грађанин, чији предлог подржи најмање 30 грађана;
- органи месне заједнице;
- најмање 1/3 одборника;
- Општинско веће;
- удружење грађана.

О сазивању збора грађани се обавештавају преко средстава информисања, истицањем акта о сазивању збора на огласној табли или на други уобичајени начин.

Збором грађана председава Председник општине или председник Скупштине или лице које они овласте писменим путем.

Збор може пуноважно радити и одлучивати ако збору присуствује најмање 20% од укупног броја бирача са подручја за које је збор заказан.

Одлуке на збору грађана се доносе већином присутних грађана са правом одлучивања.

О раду збора грађана води се записник о чему се стара сазивач.

3. Референдум

Члан 91.

Путем референдума грађани одлучују:

- о статусним променама Општине (спајање, припајање, подела);
- о увођењу самодоприноса;
- о другим питањима из надлежности Општине, када Скупштина о томе одлучује.

Члан 92.

Скупштина општине може на сопствену иницијативу да распише референдум о питањима из своје надлежности, већином гласова од укупног броја одборника.

Референдум о питањима из своје надлежности Скупштина општине је дужна да распише на предлог који поднесе најмање 10% бирача од укупног броја бирачког тела у Општини, који су уписани у бирачки списак на дан предаје захтева (листе потписника грађана Општине).

Одлука путем референдума донета је ако се за њу изјаснила већина грађана која је гласала под условом да је гласало више од $\frac{1}{2}$ укупног броја грађана.

Одлуком о расписивању референдума одређује се рок за спровођење референдума који не може бити краћи од 15 ни дужи од 60 дана, од дана расписивања референдума.

Одлука донета на референдуму је обавезна а Скупштина општине је не може ставити ван снаге, нити изменама и допунама мењати њену суштину у наредном периоду од годину дана од дана доношења одлуке.

4. Обавештавање јавности о раду органа и служби и подношење приговора на рад органа у служби.

Члан 93.

Органи и службе Општине дужни су да обавештавају јавност о свом раду преко средстава јавног информисања и на други прикладан начин.

Органи и службе Општине дужни су да грађанима у остваривању њихових права и обавеза дају потребне податке, објашњења и обавештења.

Органи и службе Општине дужни су да свима омогуће подношење притужби на свој рад и на неправилан однос запосленог.

На поднете притужбе органи и службе Општине дужни су да одговоре у року од 30 дана, ако подносилац притужбе захтева одговор.

VI МЕСНА САМОУПРАВА

Члан 94.

Ради задовољавања општих, заједничких и свакодневних потреба и интереса локалног становништва у селима Општине се оснивају месне заједнице и други облици месне самоуправе.

Месна заједница може се оснивати и за 2 или више села.

Члан 95.

Скупштина општине, одлучује уз претходно прибављање мишљења грађана, о образовању, подручју за које се образује и укидању месних заједница и других облика месне самоуправе.

Ова одлука доноси се већином гласова од укупног броја одборника.

Члан 96.

Акtima месне заједнице, односно другог облика месне самоуправе, у складу са Статутом општине и актом о оснивању, утврђују се послови које врши, органи и поступак избора, организација и рад органа, начин одлучивања и друга питања од значаја за рад месне заједнице, односно другог облика месне самоуправе.

Члан 97.

Изборе за органе месне заједнице расписује Председник општине у складу са Статутом месне заједнице.

Грађани бирају чланове највишег органа месне заједнице непосредним тајним гласањем на основу општег и једнаког бирачког права, водећи рачуна о равномерној заступљености појединих делова подручја.

Члан 98.

Средства за рад месне заједнице, односно другог облика месне самоуправе обезбеђују се из:

1. средстава утврђених одлуком о буџету Општине, односно града, укључујући и самодопринос;
2. донација;
3. прихода које месна заједница, односно други облик месне самоуправе оствари својим активностима,
4. других средстава у складу са законом.

Месна заједница, односно други облик месне самоуправе доноси финансијски план на који сагласност даје Председник Општине.

Уз финансијски план месна заједница доставља и програм рада.

Члан 99.

Месна заједница, односно други облик месне самоуправе има својство правног лица у оквиру права и дужности потврђених Статутом и одлуком о оснивању.

Предлог за оснивање нове Месне заједнице, промену подручја и укидање Месне заједнице односно других облика месне самоуправе могу поднети Председник општине, најмање 1/3 одборника, Савет Месне заједнице или грађани са пребивалиштем на територији на коју се предлог односи, путем грађанске иницијативе.

О оснивању нове Месне заједнице, промени подручја и укидању Месне заједнице односно другог облика месне самоуправе, одлучује Скупштина општине већином гласова од укупног броја одборника.

Члан 100.

Одлуком Скупштине општине може се свим или појединим месним заједницама и другим облицима месне самоуправе поверити вршење одређених послова из надлежности општине, уз обезбеђивање за то потребних средстава.

За обављање одређених послова из надлежности Општинске управе, посебно у вези са остваривањем права грађана, може се организовати рад Општинске управе у месним заједницама.

Послове из става 2. овог члана, начин и место њиховог вршења одређује председник општине на предлог начелника Општинске управе.

VII ОДНОСИ ОРГАНА РЕПУБЛИКЕ, ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ И ОРГАНА ОПШТИНЕ

Члан 101.

Органи Републике, територијалне аутономије и органи Општине, ради остваривања својих права и дужности, међусобно сарађују у складу с Уставом, Законом и другим приписом.

Органи Републике и територијалне аутономије врше надзор над законитошћу рада и аката органа Општине, у складу с Уставом и Законом.

Председник Општине је дужан да органу Републике односно аутономне покрајине, који врши надзор над законитошћу рада и аката Општине, благовремено достави тражене податке, списе и исправе.

За достављање тражених података, списа и исправа одговоран је Председник општине, односно секретар Скупштине општине ако се надзор врши над радом и актима Скупштине општине.

Члан 102.

Органи и службе Општине у вршењу својих надлежности:

1. дају органу Републике и територијалне аутономије иницијативе за уређивање односа од значаја за локалну самоуправу и за предузимање мера од значаја за решавање питања из окрива права и дужности Општине ;
2. подносе представке и дају предлоге у погледу поступања органа Републике и територијалне аутономије;
3. траже мишљење од надлежног органа Републике и територијалне аутономије у вези са применом закона и других прописа који су од непосредног утицаја на развој и остваривање локалне самоуправе и за рад органа Општине.
4. учествују, самостално или преко својих асоцијација у припреми закона и других прописа чија је садржина од посебног значаја за остваривање и развој локалне самоуправе.

Члан 103.

Органи Републике и територијалне аутономије, у вршењу својих надлежности:

1. обавештавају органе и службе Општине, по сопственој иницијативи или на њихов захтев, о мерама моје предузимају или намеравају да предузму у извршавању закона и других прописа, о заштити уставности и законитости, појавама које их нарушавају и о мерама за њихово отклањање, о остваривању права грађана на локалну самоуправу, као и другим питањим непосредног интереса за остваривања система локалне самоуправе и за рад органа Општине;
2. пружају стручну помоћ органима и службама Општине у вези са одлагањем њихових послова, а нарочито у увођењу информационог система и информатизацији послова које врше органи и службе Општине;
3. траже извештаје, податке и обавештења о обављању послова из окрива права и дужности Општине, као и другим питањима која су од интереса за остваривање улоге и за рад органа Републике и територијалне аутономије у области локалне самоуправе;
4. врше и друге послове у складу са законом и другим прописима;

Члан 104.

Влада је дужна да обустави од извршења општи акт Општине, за који сматра да није сагласан Уставу или закону, решењем које ступа на снагу кад се објави у " Службеном гласнику Републике Србије".

Решење о обустави од извршења престаје да важи ако Влада у року од 5 дана од објављивања решења не покрене поступак за оцену уставности и законитости општег акта.

Члан 105.

Надлежно министарство покренуће поступак за оцену уставности и законитости Статута, прописа или другог општег акта Општине пред Уставним судом, ако сматра да тај акт није у сагласности с Уставом, Законом и другим Републичким прописима.

Члан 106.

Кад Министарство надлежно за послове локалне самоуправе, односно надлежни орган територијалне аутономије сматра да општи акт органа општине Баточина није у сагласности са њеним Статутом, указаће на то Скупштини јединице локалне самоуправе ради предузимања одговарајућих мера.

Ако Скупштина општине не поступи по предлозима органа из става 1. овог члана, Министарство надлежно за послове локалне самоуправе покренуће поступак пред Врховним судом Србије и истовремено ће предложити Влади да обустави од извршења акт из става 1. овог члана, до одлуке Врховног суда Србије.

Члан 107.

Ако нађе да појединачни акт органа, односно службе Општине, против кога није обезбеђена судска заштита, није у сагласности са законом или другим прописом, односно с одлуком или другим општим актом Општине, Министарство надлежно за послове локалне самоуправе, предложиће Скупштини општине да такав акт укине или поништи.

Ако Скупштина не поступи у року од месец дана по предлозима органа из става 1. овог члана, Министарство надлежно за послове локалне самоуправе укинуће или поништити акт из става 1. овог члана.

Члан 108.

Скупштина општине Баточина може се распустити ако:

1. скупштина не заседа дуже од 3 месеца,
2. ако не изабере Председника општине и Општинско веће у року од месец дана од дана конституисања Скупштине општине или од дана њиховог разрешења, односно подношења оставке;
3. не донесе Статут или буџет у року утврђеном законом.

Члан 109.

Одлуку о распуштању Скупштине општине доноси Влада, на предлог Министарства надлежног за послове локалне самоуправе.

Председник Народне скупштине расписује изборе за одборнике у року од два месеца од ступања на снагу одлуке о распуштању Скупштине општине.

Мандат одборника изабраних на изборима из става 2.овог члана, траје 4 године.

До конституисања Скупштине и избора извршних органа општине Баточина, текуће и неодложне послове из надлежности скупштине и извршних органа општине, обавља привремени орган општине који чине: председник и 4 члана.

Привремени орган општине Баточина образује Влада.

Влада доноси посебно решење о именовању председника и чланова привременог органа, водећи рачуна о политичком и националном саставу распуштене Скупштине општине.

Члан 110.

Ако се у Општини не спроведу избори за одборнике или ако се после спроведених избора не конституише Скупштина у складу са овим законом у року од 2 месеца од објављивања резултата избора, Влада именује привремени орган из члана 109 став 4. овог Статута који обавља текуће и неодложне послове из надлежности Скупштине и извршних органа Општине.

Председник Народне скупштине је дужан да одлуку о расписивању нових избора за Скупштину општине донесе у року од месец дана, од дана кад је требало спровести изборе, односно конституисати скупштину општине.

Мандат одборника изабраних на изборима из става 2.овог члана, траје до истека мандата одборника Скупштине општине изабраних на редовним изборима.

VIII ЗАШТИТА ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ

Члан 111.

Скупштина општине, Општинско веће и Председник општине могу да покрену поступак за оцену уставности или законитости закона и другог општег акта Републике Србије, којим се повређује право на локалну самоуправу.

Председник општине има право жалбе Уставном суду ако се појединачним актом или радњом државног органа или органа Општине онемогућава вршење надлежности Општине.

Члан 112.

У Општини може се установити заштитник грађана, који је овлашћен да контролише поштовање грађана, утврђује повреде учињене актима, радњама или не

чињењем органа управе и јавних служби, ако се ради о повреди прописа и општих аката Општине.

Две или више општина могу донети одлуку о установљавању заједничког заштитника грађана.

Надлежност и овлашћење, начин поступања и избора и престанка дужности заштитника грађана одређује се посебном одлуком.

IX АКТИ ОПШТИНЕ И ЊЕНИХ ОРГАНА

Члан 113.

У вршењу својих надлежности Општина доноси одлуке, правилнике, наредбе, упутства, решења, закључке, препоруке и друга потребна акта.

Члан 114.

Одлуке и општа акта Скупштине општине морају бити сагласни са Уставом, Законом и овим Статутом.

Акти Председника општине и Општинског већа морају бити сагласни са Законом, овим Статутом, одлукама и општим актима Скупштине општине.

Акти Општинске управе морају бити сагласни са Законом, овим Статутом, одлукама и општим актима Скупштине општине, Председника општине и Општинског већа.

У припреми нацрта одлука и других општих аката Општинска управа констатује одговарајуће државне органе, стручне службе, научне и друге организације и асоцијације, као организације и асоцијације чији је оснивач.

X ТУМАЧЕЊЕ, ДОНОШЕЊЕ И ПРОМЕНА СТАТУТА

Члан 115.

Аутентично тумачење Статута Општине даје Скупштина општине, на предлог надлежног радног тела.

Члан 116.

Предлог за доношење и промену Статута Општине, може поднети најмање 10% бирача општине, 1/3 одборника, председник општине и Општинско веће.

Предлог се подноси у писаном облику са образложењем.

О предлогу Скупштина општине одлучује већином гласова од укупног броја одборника.

Кад Скупштина општине одлучи да се приступи доношењу или промени Статута Општине, истом одлуком одређује начин и поступак доношења односно промене Статута, већином гласова од укупног броја одборника.

Изузетно, кад се доношење или промена Статута врши ради усаглашавања са законом, предлог Статута утврђује Општинско веће.

XI ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 117.

Прописи Општине остају на снази до њиховог усклађивања са овим Статутом.

Прописи и општи акти Скупштине општине и њених органа објављују се у "Службеном гласнику Општине Баточина."

Одлука о Општинској управи ускладиће се са овим Статутом у року од 90 дана од његовог ступања на снагу.

Члан 118.

Прописи и општи акти ступају на снагу најраније 8-ог дана од дана објављивања, осим ако из нарочито оправданих разлога није предвиђено да ступе на снагу даном доношења, а те разлоге утврђује орган који их доноси.

Члан 119.

За све што није регулисано овим Стаутом примењиваће се Закон о локалној самоуправи и други прописи који уређују област локалне самоуправе.

Члан 120.

Даном ступања на снагу овог Статута престаје да важи Статут општине Баточина бр. 110-1/02-01 од 24.06.2002.године и бр. 110-2/03-01 од 17.07.2003.године.

Члан 121.

Овај Статут ступа на снагу 8-ог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Општине Баточина".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БАТОЧИНА

Број: 110-6/08-01 од 08.07.2008.године

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ**


Бранко Бокић